

W zależności od celu i programu wycieczki opiekunem wycieczki może być także osoba niebędąca pracownikiem pedagogicznym szkoły, wyznaczona przez dyrektora szkoły.

W przypadku specjalistycznej wycieczki krajoznawczo-turystycznej kierownik i opiekunowie wycieczki są obowiązani posiadać udokumentowane przygotowanie zapewniające bezpieczną realizację programu.

12. Kierownik wycieczki uzgadnia termin i cel wycieczki z dyrektorem lub wicedyrektorem szkoły.

13. Po uzgodnieniu terminu, kierownik wycieczki pobiera z sekretariatu pakiet dokumentów do wypełnienia:

- 1) kartę wycieczki,
- 2) wzór zgody rodziców na uczestnictwo dziecka w wycieczce,
- 3) wzór oświadczeń rodziców w sprawie hospitalizacji, leczenia oraz odpowiedzialności za szkody materialne wyrządzone przez dziecko oraz o zażywaniu i posiadaniu niedozwolonych używek,

14. Wypełnioną kartę wycieczki wraz z harmonogramem i listą uczestników kierownik wycieczki oddaje do sekretariatu najpóźniej na trzy dni przed terminem wyjazdu w celu zatwierdzenia przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły.

15. Rozliczenia kosztów wycieczki dokonuje kierownik wycieczki. Z rozliczeniem zapoznaje uczniów oraz ich rodziców. Rozliczenie przechowuje wraz z dokumentacją wycieczki do końca roku szkolnego.

#### § 4.

Opieka w czasie imprez i wycieczek.

1. Opiekę nad uczniami biorącymi udział w wycieczce sprawuje kierownik i opiekunowie grupy. Kierownik jest jednocześnie opiekunem grupy.
2. Przy organizacji zajęć, imprez i wycieczek poza teren szkoły liczbę opiekunów oraz sposób zorganizowania opieki ustala się, uwzględniając wiek, stopień rozwoju psychofizycznego, stan zdrowia i ewentualną niepełnosprawność osób powierzonych opiece szkoły, a także specyfikę zajęć, imprez i wycieczek oraz warunki, w jakich będą się one odbywać.
3. W szkole ustala się następującą wymaganą liczbę opiekunów na wycieczkach:
  - 1) pieszych poza teren szkoły w obrębie tej samej miejscowości – obowiązuje 1 opiekun na 25 osób,
  - 2) turystyczno – krajoznawczych (wycieczki rowerowe, biwaki) -1 opiekun na 10 osób,
  - 3) przy użyciu środków lokomocji miejskiej i międzymiastowej - 1 na 15 osób,
  - 4) autokarowych - 1 na 15 osób,
  - 5) autokarowych w jednym konkretnym celu (kino, teatr, wystawa) - 1 na 25 osób,