



SZKOŁA PODSTAWOWA  
IM. STANISŁAWA MONIUSZKI  
W ŁAJSKACH

## Wniosek o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego

.....  
Imię i nazwisko rodzica / opiekuna prawnego

Adres zamieszkania:

kod: ..... miejscowość: .....

ulica: .....

Dyrektor  
Szkoły Podstawowej  
im. Stanisława Moniuszki  
w Łajskach

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego.  
Świadectwo zostało wystawione dla

.....  
(nazwisko i imię)

ur.....w.....

Do szkoły uczęszczałam/łem w latach od ..... do .....

Szkołę ukończyłam/łem w roku szkolnym ..... /.....

Oryginał świadectwa uległ :

.....  
(zniszczeniu, zgubieniu - podać powód i okoliczności)

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Szkole Podstawowej im. Stanisława Moniuszki .

.....  
(podpis rodzica/prawnego opiekuna)