

## REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W SOLCU KUJAWSKIM

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla uczniów oraz pracowników Szkoły Podstawowej nr 4 w Solcu Kujawski.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach 11.30 – 14.00.
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis oraz ogłoszenia dotyczące stołówki wywieszane są na tablicy informacyjnej znajdującej się w stołówce szkolnej.
4. Stołówka szkolna zapewnia posiłki gotowane w formie dwudaniowego obiadu.
5. Opłata za wyżywienia uczniów naliczana jest w wysokości 100% kosztów surowca zużytego do przyrządzenia posiłków.
6. Wysokość opłat za wyżywienie uczniów stanowi iloczyn stawki dziennej i ilość dni żywienia w miesiącu.
7. Odpłatność dla pracowników korzystających z posiłków w stołówce szkolnej ustala się w wysokości: wsad do kotła oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej.
8. Opłaty za obiady na dany miesiąc przyjmuje intendent Szkoły Podstawowej nr 4 w Solcu Kujawskim w godzinach swojej pracy najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca lub w przypadku świąt, ferii itp. do 5 dnia nauki.
9. W wyjątkowych przypadkach rodzice mogą dokonać wpłaty w innym terminie niż wyznaczona data, po złożeniu prośby osobiście lub telefonicznie o wyznaczenie dodatkowego terminu wpłaty.
10. Wnoszenie opłat za obiady potwierdzone jest dowodem wpłaty na numerowanym kwitariuszu. Oryginał oraz kartę abonamentową otrzymuje wpłacający, kopia kwitariusza pozostaje do rozliczenia dokumentacji stołówki.
11. Istnieje możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, dogodne dla osób korzystających ze stołówki.
12. Zwrot poniesionych kosztów następuje z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności ucznia intendentowi, nie później niż w ostatnim dniu poprzedzającym nieobecność lub rezygnację z posiłku.
13. Nieobecność ucznia w szkole zgłasza się u intendenta telefonicznie bądź też osobiście.
14. Odliczenie kwoty następuje z odpłatności w następnym miesiącu.
15. Rozliczeń i zwrotów opłat za niewykorzystane posiłki w miesiącu czerwcu nie dokonuje się.
16. W przypadku nieuzasadnionej lub nie zgłoszonej nieobecności na posiłku, uiszczona z góry opłata za niewykorzystany obiad nie podlega zwrotowi.

## 17. ZASADY ZACHOWANIA W STOŁÓWCE

- Podczas wydawania posiłków w stołówce mogą przebywać wyłącznie osoby spożywające posiłek (rodzice/opiekunowie i inne osoby proszone są o nie wchodzenie do stołówki)
- Przed okienkiem, w którym wydaje się posiłki, obowiązuje kolejka w jednym szeregu i kierunku

Uczniowie powinni:

- Stosować się do poleceń nauczycieli dyżurujących, intendenta oraz personelu stołówki
- Spokojnie poruszać się po stołówce (nie wolno biegać, przepychać się w kolejce, podchodzić do innych stolików)
- Zachować porządek przy odbiorze dania oraz przy oddawaniu naczyń (nie wolno podchodzić po danie lub oddawać naczynia bez kolejki, w razie konieczności należy podnieść rękę tym samym sygnalizując problem)
- Zachować porządek podczas spożywania posiłku (w przypadku stłuczenia naczynia, zabrudzenia stolika lub podłogi należy zgłosić to personelowi stołówki)
- Zachowywać się cicho (nie rozmawiać głośno, nie używać wulgaryzmów, obrzydających jedzenie słów, gestów i odgłosów)
- Zostawiać po sobie porządek (odnieść talerze, zostawić czyste miejsce na stoliku i pod nim, zasunąć krzesło)
- Po skończonym posiłku niezwłocznie opuścić stołówkę
- Szanować naczynia, sztucce i nakrycie stołu (nie wyginać sztućców, nie niszczyć blatów)

18. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.

19. Nad bezpieczeństwem uczniów korzystających ze stołówki w czasie przerw obiadowych czuwają nauczyciele świetlicy.

20. O wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 4 w Solcu Kujawskim.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 kwietnia 2014 r.

Dyrektor Szkoły  
*Składanow*  
mgr Helena Składanow:ko

Szkoła Podstawowa nr 4  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w Solcu Kujawskim  
86-050 Solc Kujawski, ul. Słowackiego 4  
tel. 52 387 13 59

## ANEKS

### DO REGULAMINU STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W SOLCU KUJAWSKIM

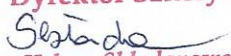
#### & 1

Punkt 8 w/w regulaminu otrzymuje brzmienie:  
Opłaty za obiady na dany miesiąc wnoszone są przelewem na konto szkoły do końca miesiąca poprzedzającego.

#### & 2

Usuwa się punkt 10.

Aneks wchodzi w życie z dniem 1.04.2017 r

Dyrektor Szkoły  
  
mgr Helena Składanowska

## ANEKS

### DO REGULAMINU STOŁÓWKI SZKOLNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W SOLCU KUJAWSKIM

#### & 1

Punkt 12 w/w regulaminu otrzymuje brzmienie:

Zwrot poniesionych kosztów następuje z powodu choroby, wycieczki lub innych przyczyn losowych, jeżeli nieobecność ucznia wynosi jeden dzień lub dłużej po wcześniejszym zgłoszeniu nieobecności ucznia intendentowi, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

#### & 2

W związku z epidemią COVID – 19 w Polsce wprowadza się następujące zasady funkcjonowania stołówki szkolnej oraz zasady zachowania uczniów w stołówce szkolnej:

1. Zmienia się pkt 2 regulaminu, który otrzymuje brzmienie:  
Posiłki wydawane są w czasie trwania rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych w godzinach 11.00 – 14.00
2. Uczniowie korzystają ze stołówki szkolnej według ustalonego harmonogramu, w wyznaczonych grupach.
3. Pomiędzy poszczególnymi grupami, następuje co najmniej 15 minutowa przerwa, w trakcie której przeprowadzana jest dezynfekcja stołówki.
4. Na terenie stołówki uczniowie mają obowiązek zachowania dystansu społecznego oraz noszenia maseczek ochronnych, które mogą zdjąć dopiero po zajęciu miejsca przy stoliku. Przed wejściem do stołówki należy bezwzględnie zdezynfekować dłonie.
5. Miejsca przy dwuosobowych stolikach mogą zająć jedynie dzieci z tej samej klasy.
6. Stoliki ustawione są w taki sposób by zachować dystans społeczny.

Aneks wchodzi w życie z dniem 7 września 2020 r

Dyrektor Szkoły  
  
mgr Helena Składanowska