**WNIOSEK o przyjęcie dziecka**

**zamieszkałego poza miejscowością Wyry**

**do klasy I Szkoły Podstawowej w Wyrach**

**na rok szkolny** **2021/2022**

|  |  |
| --- | --- |
| Data złożenia wniosku: |   |

|  |
| --- |
| **DANE OSOBOWE DZIECKA** |
| PESEL\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Imię\* |  |
| Nazwisko\* |  | Data urodzenia\* |  |
| Miejsce urodzenia\* |  |
| **WYBRANE PLACÓWKI wg preferencji rodziców**(Kolejność wskazań jest istotna w procesie rekrutacji) |
| Lp. | Szkoła Podstawowa | Adres szkoły |
| 1. pierwszego wyboru |  |  |
| 2. drugiego wyboru |  |  |
| 3. trzeciego wyboru |  |  |
| **DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Opiekun(właściwe zakreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | Nie żyje | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | Drugie imię\* |  |
| Nazwisko\* |  |
| **DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Telefon kontaktowy\* |  |
| Adres e-mail\* |  |
| **DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Opiekun(właściwe zakreślić) | Rodzic | Opiekun prawny | Nie udzieli informacji | Nie żyje | Nieznany | Rodzic mieszka za granicą |
| Imię\* |  | Drugie imię\* |  |
| Nazwisko\* |  |
| **DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Telefon kontaktowy\* |  |
| Adres e-mail\* |  |

*\*oznaczone pola wymagane*

|  |
| --- |
| **OŚWIADCZENIE O MIEJSCU ZAMIESZKANIA RODZICÓW DZIECKA I DZIECKA** |
| **ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Nr mieszkania\* |  | Kod pocztowy\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Nr mieszkania\* |  | Kod pocztowy\* |  |
| **ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO** |
| Województwo\* |  | Powiat\* |  |
| Gmina\* |  | Miejscowość\* |  |
| Ulica\* |  | Nr domu\* |  |
| Nr mieszkania\* |  | Kod pocztowy\* |  |

*\*oznaczone pola wymagane*

**KRYTERIA PRZYJĘĆ**

**(przy spełnionych kryteriach proszę postawić znak „x”)**

|  |
| --- |
| **KRYTERIA PRZYJĘĆ**  |
|  1.  | Wykonywanie pracy rodziców lub opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie szkoły (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów) |  |
|  2. | Wcześniejsze realizowanie przez dziecko obowiązku wychowania przedszkolnego w przedszkolu prowadzonym przez Gminę Wyry i znajdującym się w obwodzie szkoły (informacja dyrektora przedszkola) |  |
|  3. | Spełnianie przez rodzeństwo kandydata obowiązku szkolnego w tej samej placówce (informacja w dokumentacji szkoły) |  |
| 4. | Odległość od miejsca zamieszkania dziecka do szkoły, w której składany jest wniosek jest mniejsza niż odległość do szkoły obwodowej (oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów). |  |

Oświadczenia, zawierają klauzulę następującej treści: ***„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”*.**

Uwagi.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może prosić o przedłożenie dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów kwalifikacyjnych zaznaczonych we wniosku.

W przypadku nieprzedłożenia w terminie wskazanym przez Przewodniczącego dokumentów potwierdzających spełnienie kryteriów przyjmuje się, że dziecko nie spełnia danego kryterium

**SPECYFIKACJA ZAŁĄCZNIKÓW DO WNIOSKU:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kolejny numer załącznika  | Rodzaj załącznika  | Forma załącznika[[1]](#footnote-1)  | Uwagi  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**Do wniosku dołączono łącznie ......... załączników.**

 **Oświadczenie**

1. Zobowiązuję się do niezwłocznego informowania szkoły **na piśmie** o zmianach danych osobowych, danych adresowych.
2. Oświadczam, że dane przedłożone w niniejszym podaniu są zgodne ze stanem faktycznym oraz, że **jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej w skrócie „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Dziecka jest Szkoła Podstawowa w Wyrach z siedzibą przy ul. Puszkina 10, 43-175 Wyry reprezentowana przez Dyrektora.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem poczty elektronicznej inspektorodo@wyry.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Dziecka przetwarzane będą w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w związku z prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Dziecka mogą zostać przekazane tylko podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom przetwarzających dane osobowe na polecenie Administratora na podstawie stosownych umów.
5. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny dla realizacji celu oraz wygaśnięcia obowiązkowego okresu archiwizacji dokumentacji.
6. W zakresie przewidzianym przepisami prawa posiada Pani/Pan prawo do dostępu do swoich danych osobowych oraz danych osobowych Dziecka, ich sprostowania usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania.
7. W przypadku uznania, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Dziecka narusza przepisy RODO, posiada Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem ustawowym. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości udziału w procesie rekrutacyjnym.
9. Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Dziecka nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

………………………………… ……………………………….

*Podpis matki lub opiekuna prawnego podpis ojca lub opiekuna prawnego*

1. **Formy załączników: oryginał, notarialnie poświadczona kopia, urzędowo poświadczona kopia, kopia poświadczona
za zgodność z oryginałem przez rodzica/ opiekuna, oświadczenie** [↑](#footnote-ref-1)